



Vastuvõtu tingimused ja kord

1. Põhikooli vastuvõtt

- 1.1. Põhikooli võetakse õppijaid vastu alates 17. eluaastast.
- 1.2. Koolikohustuslikke noori võetakse põhikooli vastu erandkorras Haridus- ja Noorteameti, Rajaleidja nõustamiskomisjoni otsusega.
- 1.3. Põhikoolis õpingute alustamiseks peab õppija (alaealisel tema vanem või seaduslik esindaja):
 - 1.3.1. esitama kooli kodulehe kaudu vastava avalduse;
 - 1.3.2. esitama digitaalsed koopiad isikut tõendavast dokumendist, eelmise klassi lõputunnistusest ja olemasolevatest hinnetest (kui eelnevalt ollakse samas klassis õppinud);
 - 1.3.3. sõlmima õppelepingu, mille maht (kursuste arv ja võimalusel VÕTA¹ rakendamine) pannakse paika koostöös õppekonsultandiga;
 - 1.3.4. tasuma lepingus kokkulepitud broneerimistasu või õppemaksu.

2. Gümnaasiumi vastuvõtt

- 2.1. Gümnaasiumi õpingute alustamiseks peab õppija (alaealisel tema vanem või seaduslik esindaja):
 - 2.1.1. esitama kooli kodulehe kaudu vastava avalduse;
 - 2.1.2. esitama digitaalsed koopiad isikut tõendavast dokumendist, põhikooli lõputunnistusest ja olemasolevatest hinnetest (kui eelnevalt ollakse samas klassis õppinud);
 - 2.1.3. sõlmima õppelepingu, mille maht (kursuste arv ja võimalusel VÕTA rakendamine) pannakse paika koostöös õppekonsultandiga;
 - 2.1.4. tasuma lepingus kokkulepitud broneerimistasu või õppemaksu.

3. Üksikaineõppesse vastuvõtt

- 3.1. Põhikooli ja gümnaasiumisse võetakse üksikaineõppesse vastu õppijaid, kes õpivad juba teises koolis või on kooli varasemalt lõpetanud.
- 3.2. Üksikaineõppes õpingute alustamiseks peab õppija (alaealisel tema vanem või seaduslik esindaja):
 - 3.2.1. esitama kooli kodulehe kaudu vastava avalduse;
 - 3.2.2. esitama digitaalsed koopiad isikut tõendavast dokumendist, eelmise klassi- või põhikooli lõputunnistusest ja olemasolevatest hinnetest (kui eelnevalt ollakse samas klassis õppinud);
 - 3.2.3. sõlmima õppelepingu, mille maht (kursuste arv ja võimalusel VÕTA rakendamine) pannakse paika koostöös õppekonsultandiga;
- 3.2.4. tasuma lepingus kokkulepitud broneerimistasu või õppemaksu.

¹ – varasema õpi- ja töökogemuse arvestamine

4. Eksternõppesse vastuvõtt

- 4.1. Põhikooli ja gümnaasiumisse võetakse eksternõppesse vastu iga õppeaasta alguses 1.septembrist kuni 1.novembrini. Eksternõppes õpingute alustamiseks peab õppija (alaealisel tema vanem või seaduslik esindaja):
 - 4.1.1. esitama kooli kodulehe kaudu vastava avalduse;
 - 4.1.2. esitama digitaalsed koopiad isikut tõendavast dokumendist, eelmise klassi- või põhikooli lõputunnistusest ja olemasolevatest hinnetest (kui eelnevalt ollakse samas klassis õppinud);
 - 4.1.3. sõlmima õppelepingu, mille maht (kursuste arv ja võimalusel VÕTA rakendamine) pannakse paika koostöös õppekonsultandiga;
 - 4.1.4. tasuma lepingus kokkulepitud broneerimistasu või õppemaksu.

5. Tasuta õppekohadele vastuvõtt

- 5.1. Õppeaastale eelnevatel kuudel (juuni – august), kuulutab kool välja põhikooli ja gümnaasiumisse tasuta õppekohtade arvu ja kandideerimiseks vajaliku avalduse esitamise tähtaja.
- 5.2. Tasuta õppekohtadele kandideerimine toimub laekunud avalduste, eelmise klassi keskmise hinde ja motivatsioonikirja alusel tekkiva pingerea alusel.
- 5.3. Tasuta õppekoha saanud õppijat teavitatakse sellest meilili.
- 5.4. Tasuta õppekohale kandideerimiseks peab õppija:
 - 5.4.1. esitama kooli kodulehe kaudu vastava avalduse;
 - 5.4.2. esitama digitaalsed koopiad isikut tõendavast dokumendist, eelmise klassi lõputunnistusest ja olemasolevatest hinnetest (kui eelnevalt ollakse samas klassis õppinud);
 - 5.4.3. esitama motivatsioonikirja, mille sisuks on oma e-õppes õppimise motiveerituse- ja tasuta õppekohale kandideerimine põhjendamine;
 - 5.4.4. valituks osutumise korral sõlmima õppelepingu, mille maht (kursuste arv ja võimalusel VÕTA rakendamine) pannakse paika koostöös õppekonsultandiga;

6. Vastuvõtu korraldus

- 6.1. Vastuvõtt kõikidesse klassidesse ja õppevormidesse (v.a eksternatuur ja tasuta õppekoht) toimub aastaringselt.
- 6.2. Vastuvõetud õppija kantakse õpilasnimekirja koheselt peale õppelepingu sõlmimist ja õppemaksu või broneerimistasu maksmist.
- 6.3. Õppemaksu suurus algavaks õppeaastaks vaadatakse üle ja kinnitatakse sellele eelneval maikuul.

Kehtestatud koolijuhi 10.05.2023 käskkirjaga 1-7/4